



ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: ЛУКСПАК ЕООД		
Адрес: ж.к. Средна кула, ул. „Димитър Талев“ № 15		
Град: Русе	Пощенски код: 7008	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: М. Добчев	Телефон: 0899113233	
Електронна поща: programi@luxpac.com	Факс:	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) www.luxpac.bg		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

☒ търговско дружество ☐ юридическо лице с нестопанска цел ☐ друго (моля, уточнете):	☐ обществени услуги ☐ околна среда ☐ икономическа и финансова дейност ☐ здравеопазване ☐ настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ социална закрила ☐ отдих, култура и религия ☐ образование ☒ търговска дейност 17.21 Производство на вълнообразен картон и опаковки от хартия и картон ☐ друго (моля, уточнете):
---	--

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който</i>

www.eufunds.bg



съответства на конкретния предмет на вашата процедура)					
(а) Строителство ☐	(б) Доставки ☒	(в) Услуги ☐			
☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Рехабилитация, реконструкция ☐ Строително-монтажни работи	☒ Покупка ☐ Лизинг ☐ Покупка на изплащане ☐ Наем за машини и оборудване ☐ Комбинация от изброените ☐ Други (моля, пояснете)	Категория услуга: №			
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ код NUTS:	Място на изпълнение на доставка: Гр. Русе, ж.к. Средна кула, ул. „Д. Талев“ № 15 код NUTS: BG323	Място на изпълнение на услугата: _____ _____ код NUTS:			
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: „Доставка на ново производствено оборудване СЛИТЕР автомат за точен разкрой на мукава“					
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): (Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо) 42990000-2 Различни машини със специална употреба					
II.1.4) Обособени позиции: да ☐ не ☒ Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно): <table border="1"><tr><td>само за една обособена позиция ☐</td><td>за една или повече обособени позиции ☐</td><td>за всички обособени позиции ☐</td></tr></table>			само за една обособена позиция ☐	за една или повече обособени позиции ☐	за всички обособени позиции ☐
само за една обособена позиция ☐	за една или повече обособени позиции ☐	за всички обособени позиции ☐			

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата



Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

Предметът на настоящата поръчка включва дейности по доставка, монтаж, изпитване и въвеждане в експлоатация на 1 брой машина СЛИТЕР автомат за точен разкрой на мукава.

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)
(в цифри) : 46 200.00

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци ☐☐ или дни: 30(от сключване на договора)

В съответствие с офертата на избрания изпълнител, но не по-дълъг от крайния срок за изпълнение на Договора за безвъзмездна финансова помощ, който към настоящия момент е 21.02.2019 г..

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

Не е приложимо

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Плащането се извършва както следва:

- авансово плащане – в размер на 50 % от стойността на договора, в 5-дневен срок от подписването му и издаване на фактура;
- окончателно плащане – остатъкът от сумата по договора – след доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация на оборудването и обучение на персонала за работа с него, двустранно подписан предавателно-приемателен протокол и издадена фактура. Плащането се извършва в срок до 60 дни от датата на фактурата.



III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменяни в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменяни в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:) (когато е приложимо)

Не приложимо

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да ☐ не ☒

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:

1. Когато участникът е:

1. 1. Юридическо лице или едноличен търговец:

- Декларация с посочване на ЕИК – оригинал, или
- Удостоверение за актуално състояние (издадено не по-рано от 6 месеца от крайната дата за представяне на оферти) – оригинал или копие, или
- Извадка от Търговския регистър – копие.

1. 2. Физическо лице – копие от документ за самоличност – копие.

1. 3. Юридическо лице, регистрирано съгласно закона за юридическите лица с нестопанска цел:

- Актуално състояние, издадено не по-рано от 6 месеца преди крайната дата за подаване на оферти – оригинал или копие.

1. 4. Обединение на физически и/или юридически лица, което е създадено конкретно за настоящата процедура:

- Договор за учредяване на обединението за участие в процедурата, в който задължително се посочва представляващия – оригинал;
- Документ за регистрация по БУЛСТАТ – копие – следва да се представи към момента на сключване на договора за изпълнение, ако обединението е класирано на първо място.

1. 5. Обединение на физически и/или юридически лица, което не е създадено конкретно за настоящата процедура:

- Договор за учредяване на обединението – оригинал или копие;
- Споразумение между партньорите за участие в настоящата процедура и осъществяване на дейностите по предмета на поръчката, в което задължително се посочва представляващия – оригинал.
- Документ за регистрация по БУЛСТАТ – копие.

1. 6. Чуждестранно лице – представя съответните документи по точки от 1.1 до 1.5, които са приложими за него.



2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. – оригинал.

Забележка: Всички документи следва да бъдат на български език или придружени с превод на български език. Всички документи, които не са представени в оригинал, а са представени като копие, следва да бъдат заверени от участника с подпис, печат и текст „вярно с оригинала“.

III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)

Изискуеми документи и информация Отчети за приходите и разходите за последните три приключени финансови години (в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си) – оригинал или копие, заверено от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала“, в случай, че същите не са публично достъпни в информационната система на търговския регистър.	Минимални изисквания (когато е приложимо): Общият оборот на кандидата, за последните 3 приключили финансови години, в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си, следва да е равен на минимум два пъти прогнозната стойност на настоящата процедура.
---	--

III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)

Изискуеми документи и информация Списък на изпълнените доставки, които са сходни с предмета на поръчката, за последните 3 години от крайната дата за подаване на оферти, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение. Списъкът следва да се представи в оригинал, а препоръките могат да бъдат представени в оригинал или копие, заверено от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала“.	Минимални изисквания (когато е приложимо): Кандидатът следва да докаже, че има опит, сходен с предмета на настоящата поръчка, през последните 3 години, считано от крайната дата за подаване на оферти, (в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си) - извършени поне 2 (две) доставки на оборудване, сходно* с предмета на настоящата поръчка. * Под сходно следва да се разбира автоматизирано оборудване за преработващата промишленост.
--	---

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА



IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии:
(моля, отбележете приложимото)

- най-ниска цена ☐
- ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл ☐
- оптимално съотношение качество – цена ☒
- ☒ показатели, посочени в Методиката за оценка

Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
1.Предложена цена – П1	30 %	4.Време за отстраняване на повреди – П4	10 %
2.Срок за изпълнение – П2	40 %	5.Гаранционен срок – П5	10 %
3.Време за реакция – П3	10 %		

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG16RFOP002-3.001-0593-C01

IV.2.2) Срок за подаване на оферти

Дата: 14/11/2017 (dd/mm/yyyy)

Ще се приемат оферти до 00:00 часа на посочената крайна дата
Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (<https://eumis2020.government.bg>)

IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:

¹ <http://www.eufunds.bg> - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС

www.eufunds.bg



2. www.luxpac.bg – интернет адрес на възложителя

IV.2.5) Срок на валидност на офертите

До □□/□□/□□□□ (dd/mm/yyyy)

или

в месеци: □□□ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.2.6) Условия при отваряне на офертите

Дата: 15/11/2017 (dd/mm/yyyy)

Час: 09:00

Място (когато е приложимо): гр. Русе, ул. „Войводова“ № 12

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

A. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.П.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.П.2.1.):

1. Когато участникът е:

1. 1. Юридическо лице или едноличен търговец:

- Декларация с посочване на ЕИК – оригинал, или
- Удостоверение за актуално състояние (издадено не по-рано от 6 месеца от крайната дата за представяне на оферти) – оригинал или копие, или
- Извадка от Търговския регистър – копие.

1. 2. Физическо лице – копие от документ за самоличност – копие.

1. 3. Юридическо лице, регистрирано съгласно закона за юридическите лица с нестопанска цел:

- Актуално състояние, издадено не по-рано от 6 месеца преди крайната дата за подаване на оферти – оригинал или копие; или

1. 4. Обединение на физически и/или юридически лица, което е създадено конкретно за настоящата процедура:

- Договор за учредяване на обединението за участие в процедурата, в който задължително се посочва представляващия – оригинал;
- Документ за регистрация по БУЛСТАТ – копие – следва да се представи към момента на сключване на договора за изпълнение, ако обединението е класирано на първо място.

1. 5. Обединение на физически и/или юридически лица, което не е създадено конкретно за настоящата процедура:

- Договор за учредяване на обединението – оригинал или копие;
- Споразумение между партньорите за участие в настоящата процедура и осъществяване на дейностите по предмета на поръчката, в което задължително се посочва представляващия – оригинал.
- Документ за регистрация по БУЛСТАТ – копие.

----- www.eufunds.bg -----



2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. – оригинал.

Забележка: Всички документи следва да бъдат на български език или придружени с превод на български език. Всички документи, които не са представени в оригинал, а са представени като копие, следва да бъдат заверени от участника с подпис, печат и текст „вярно с оригинала“.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.):

1. Отчети за приходите и разходите за последните три приключени финансови години (в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си) – оригинал или копие, заверено от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала“, в случай, че същите не са публично достъпни в информационната система на търговския регистър.

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.):

1. Списък на изпълнените доставки или услуги, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, за последните 3 години от крайната дата за подаване на оферти, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение.

Списъкът следва да се представи в оригинал, а препоръките могат да бъдат представени в оригинал или копие, заверено от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала“.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);
3. Документи по т. А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ЛУКСПАК“ ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган